



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2020-2190

Maanvuokrasopimuksen jatkaminen / Rudus Oy

Rovaniemen kaupunki ja Rudus Oy ovat Teknisen johtajan päätöksen 9.2.2015 § 20 perusteella sopineet maa-ainesten myynnistä tilasta Vesimaa 698-401-53-234. Kaupunginhallituksen päätöksellä 9.3.2015 § 108 on päätetty n. 3,7 ha suuruisen maa-ainesten ottoalueen vuokraamisesta Rudus Oy:lle 28.2.2021 saakka. Maanvuokrasopimusta on jatkettu kaupungingeodeetin päätöksellä 8.10.2020 § 87 ja maa-aineksen ottosopimusta elinvoimapalvelujen toimialajohtajan päätöksellä 9.10.2020 § 171 vuoden 2023 loppuun saakka.

Rudos Oy:n maa-aineslupa on voimassa 30.6.2025 saakka. Yhtiö on pyytänyt maa-aineksen myyntisopimuksen ja vuokrasopimuksen jatkamista maa-ainesluvan voimassaolon loppuun saakka. Kaupunginhallituksen 9.3.2015 § 108 vahvistama vuosivuokra elinkustannusindeksillä korjattuna vuodelle 2023 on 5668,94 euroa (indeksi 2161).

Alueella on jäljellä myyntisopimuksen mukaisia maa-aineksia ja maisemointitoimenpiteet ovat kesken, jonka vuoksi vuokra-aikaa jatketaan ajalle 1.1.2024 – 30.6.2025. Vuokralaisella on oikeus päättää sopimus kun alueen maisemointi on suoritettu ja hyväksytty loppukatselmuksessa.

Maa-ainesten myyntisopimusta jatketaan erillisellä päätöksellä.

Liitteet:

1 Karttaliite

Päätös

Päätän jatkaa Rudus Oy:n maanvuokrasopimusta karttaliitteen mukaisesta, noin 3,7 ha alueesta tilasta Vesimaa 698-401-53-234 seuraavin ehdoin:

Vuokra-aikaa jatketaan 1.1.2024-30.6.2025.

Maa-aineksen myyntisopimusta jatketaan erillisellä päätöksellä.

Vuosivuokra on 5668,94 euroa sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 2161.

Rudus Oy:llä on oikeus päättää maanvuokrasopimus, kun maisemointitoimenpiteet on hyväksytty loppukatselmuksessa.

Maanvuokrasopimus on allekirjoitettava 15.12.2023 mennessä.

Muut ehdot ovat 20.4.2021 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen mukaiset.

Tiedoksi

Rudus Oy Harold Nyberg, Yhdyskuntateknikka Jani Riihiniemi ja Janne Alkki,
Paikkatieto- ja tonttipalvelut Outi Martikainen

Allekirjoitus

maanmittausasiantuntija Jukka Björkbacka



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.